

**MUZEJ ANTIČKOG STAKLA  
U ZADRU**

Poljana Zemaljskog odbora 1

23000 ZADAR

Tel: 023 / 363-832, 363-833

Fax: 023 / 363-834

e-mail: [ivo.fadic@mas-zadar.hr](mailto:ivo.fadic@mas-zadar.hr)

KLASA: 612-05/18-01/39

UR. BROJ: 9102-30/18-01

Zadar, 28. prosinca 2018. godine

Na temelju čl. 3. st. 1. Opće uredbe o zaštiti podataka (EU) 2016/679, Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/18) te na temelju čl. 29 pročišćenog teksta Statuta Muzeja antičkog stakla u Zadru donosim sljedeću

**ODLUKU  
o imenovanju službenika za zaštitu osobnih podataka**

**Članak 1.**

Službenikom za zaštitu osobnih podataka Muzeja antičkog stakla u Zadru imenuje se Ana-Marija Maršić, tajnica ustanove ([amarsic@mas-zadar.hr](mailto:amarsic@mas-zadar.hr), tel: 023 363 832, mob: 091 3122 032)

**Članak 2.**

Zadaće službenika za zaštitu osobnih podataka su sljedeće:

- praćenje zakonodavstva koje se odnosi na zaštitu podataka,
- osiguravanje usklađenosti poslovanja Muzeja sa važećim propisima,
- informiranje, izvještavanje i savjetovanje ravnatelja i Upravnog vijeća, izvršitelja obrade i zaposlenika koji obavljaju obradu o njihovim obvezama vezanim uz zaštitu podataka,
- davanje preporuka pri izradi internih akata i ugovora,
- podizanje svijesti i osposobljavanje zaposlenika vezano za zaštitu podataka,
- dokumentiranje operativnih procesa,
- revizija poslovnih procesa te davanje preporuka za unapređenje procesa i infrastrukture kako bi se postigao što viši stupanj zaštite osobnih podataka,
- osmišljavanje i provođenje procjene rizika zaštite podataka,
- davanje savjeta oko procjene učinka na zaštitu podataka i praćenje njezina izvršavanja,
- kontaktiranje i suradnja s nadzornim tijelom, što uključuje i prethodno savjetovanje te ostala savjetovanja,
- kontaktiranje s ispitanicima i pružanje informacija ispitanicima,

- praćenje i rješavanje slučajeva kršenja zaštite osobnih podataka, uključujući izvješćivanje ravnatelja, nadzornog tijela i ispitanika.

-

### **Članak 3.**

Službenik za zaštitu osobnih podataka dužan je čuvati povjerljivost svih osobnih podataka koje sazna u obavljanju svoje dužnosti te je u tu svrhu dužan potpisati Izjavu o povjerljivosti. Obveza čuvanja povjerljivosti osobnih podataka traje i nakon prestanka obavljanja dužnosti službenika za zaštitu osobnih podataka, kao i nakon prestanka radnog odnosa u Muzeju. Kršenje ove obveze predstavlja razlog za izvanredno otkazivanje ugovora o radu.

### **Članak 4.**

O imenovanju službenika za zaštitu podataka Muzej će obavijestiti Agenciju za zaštitu osobnih podataka. Službenik za zaštitu osobnih podataka dostupan je svim zaposlenicima, ispitanicima i nadležnim tijelima putem kontakt podataka koji će biti javno objavljeni na internetskim stranicama Muzeja.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

RAVNATELJ:

Dr. sc. Ivo Fadić